

The Intertek logo, featuring the word "intertek" in a lowercase, sans-serif font. A small yellow dot is positioned above the letter 'i'.

Total Quality. Assured.

CAPACITACIÓN EN SISTEMAS DE GESTIÓN

Nuestros servicios de capacitación personalizados pueden ayudar a mejorar su desempeño y el conocimiento de la industria.



ÍNDICE

- Calidad ISO 9001
- Medio ambiente ISO 14001
- Automotriz IATF 16949
- Aeroespacial AS9100 "D"
- Seguridad de la Información ISO 27001
- Sector Médico ISO 13485
- Sector Cosméticos ISO 22716
- Sistemas Integrados ISO 9001 + 14001 + 45001
- Gestión de Riesgos ISO 31000
- Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001
- Sistema de Gestión de la Energía (ALC) ISO 50001
- Directrices para la Auditoría de los Sistemas de Gestión de la Calidad y/o Ambiental ISO 19011
- Laboratorios de Ensayo y Calibración ISO 17025
- Continuidad del Negocio ISO 22301:2019 2019
- Sistemas de gestión antisoborno ISO 37001:2016
- Protocolos frente al COVID 19 ISO 45005:2020



DA CLICK EN CADA TÍTULO PARA REVISAR SU CONTENIDO

QUIÉNES SOMOS

Por más de 130 años, empresas alrededor del mundo han confiado en Intertek para ayudar en el aseguramiento de la calidad y seguridad de sus productos, procesos y sistemas.

Intertek es un proveedor líder en Aseguramiento Total de la Calidad para las industrias alrededor del mundo.

A través de nuestra red de más de 44,000 colaboradores, más de 1,000 laboratorios y oficinas en más de 100 países, brindamos soluciones innovadoras y hechas a la medida en Aseguramiento, Pruebas, Inspección y Certificación para las operaciones y cadenas de suministro de nuestros clientes.

OBJETIVOS

- Nuestros cursos y talleres de capacitación le proporcionan a su equipo los conocimientos y las herramientas necesarias para lograr el cumplimiento de sus objetivos de calidad y el posicionamiento de su empresa como una compañía de primer mundo
- Los profesionales que imparten nuestros cursos de capacitación son auditores con amplia experiencia impartiendo cursos y realizando auditorías en México y con el extranjero e una gran variedad de sectores de la industria y de múltiples servicios, auditores que forman parte de nuestra plantilla de personal y que están perfectamente alineados a nuestros esquemas de auditoría
- Al concluir el curso, el participante podrá interpretar y relacionar de forma efectiva los diferentes puntos de la Norma ISO y semejantes a fin de relacionar e identificar los de su sistema de gestión propio





INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Ventajas de implementar ISO 9001:2015

- Aumenta la satisfacción del cliente
- Las cosas salen bien a la primera
- Mayor participación entre todos los integrantes de la organización
- Implementar la mejora continua
- Incremento en cartera de clientes
- Servicios de alta calidad

En junio de 2013, el comité 176 de ISO publicó su Draft de Comité de la norma ISO 9001. ISO es la Organización Internacional de Estandarización con sede en Suiza, cerca de 160 países participan en el

desarrollo de alrededor de 20,000 normas.

Las normas son aprobadas en consenso Participación de los comités técnicos

Participación de los cuerpos de normalización nacionales a través de expertos.

Una vez aprobadas las normas, estas son revisadas periódicamente (en el caso de ISO 9001, en 1987, 1994, 2000 y 2008 y ahora, en 2015).

Contenido

- Introducción a la ISO 9001:2015, antecedente
- Cambios en términos y definiciones en la nueva norma ISO 9001:2015

- Cambios en la estructura de la nueva norma ISO 9001:2015
- Los nuevos requisitos en la norma ISO 9001:2015
- Taller de Procesos – Diagrama de Tortuga
- Ejercicios aplicación ISO 9001:2015
- Los requisitos que desaparecieron en la nueva norma
- ISO 9001:2015, Matriz de Correlación
- Conclusiones

IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión de la Calidad
- Normas de la Familia ISO 9000
 - Definiciones.
 - Principios de Gestión de la Calidad.
- Requisitos de la Norma ISO 9001:2015
- 0. Introducción
- 1. Objeto y campo de aplicación
- 2. Referencias Normativas
- 3. Términos y Definiciones
- 4. Contexto de la Organización
- 5. Liderazgo
- 6. Planificación (Determinación del Riesgo) Este tema se desarrollará en 4 horas
 - Lineamientos
 - Identificación de riesgos
 - Obtención de riesgos en sus respectivos procesos
- 7. Apoyo
- 8. Operación
- 9. Evaluación de Desempeño
- 10. Mejora

Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad

- 11. Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
- 12. Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos de calidad
- 13. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad y sus procesos
- 14. Mapeo de Procesos

INTERPRETACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la norma ISO 9001:2015

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión de la Calidad
- Normas de la Familia ISO 9000
 - Definiciones.
 - Principios de Gestión de la Calidad.
- Requisitos de la Norma ISO 9001:2015
- 0. Introducción
- 1. Objeto y campo de aplicación
- 2. Referencias Normativas
- 3. Términos y Definiciones
- 4. Contexto de la Organización
- 5. Liderazgo
- 6. Planificación (Determinación del Riesgo)
 - Lineamientos
 - Identificación de riesgos
 - Obtención de riesgos en sus respectivos procesos
- 7. Apoyo
- 8. Operación
- 9. Evaluación de Desempeño
- 10. Mejora

Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad

- 11. Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
- 12. Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos de calidad
- 13. Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad y sus procesos
- 14. Mapeo de Procesos

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS ISO 9001:2015

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Ventajas de implementar ISO 9001:2015

- Aumenta la satisfacción del cliente
- Las cosas salen bien a la primera
- Mayor partición entre todos los integrantes de la organización
- Implementar la mejora continua
- Incremento en cartera de clientes
- Servicios de alta calidad

En Juniode 2013, el comité 176 de ISO publicó su Draft de Comité de la norma ISO 9001 ISOes la Organización Internacional de Estandarización con sede en Suiza, cerca de 160 países participan en el

desarrollo de alrededor de 20,000 normas.

Las normas son aprobadas en consenso. Participación de los comités técnicos.

Participación de los cuerpos de normalización nacionales a través de expertos.

Una vez aprobadas las normas, estas son revisadas periódicamente (en el caso de ISO9001, en 1987, 1994, 2000 y 2008....Y ahora, en 2015).

Contenido

- Las normas de la familia ISO 9001 aplicaciones, uso y alcance
- Requisitos de la norma ISO 9001:2015

- Repaso
- Sistema de Calidad
- Proceso y Programa de Auditorías Norma ISO 19011:2018
- Ejecución de Auditoría
- Elaboración del reporte – reportes de no conformidades
- Acciones correctivas – Seguimiento
- Casos prácticos y ejercicios
- Evaluación final del curso

FORMACIÓN DE AUDITORES LÍDERES ISO 9001:2015

Duración

5 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 9001:2015, recomendable haber tomado el curso de auditor interno ISO 9001:2015.

Contenido

- Certificación de Auditor
- Certificación de Auditor de Sistema de Gestión Información General
- Estándares de la Gestión de Calidad. Criterio ISO 9001:2015
- Estándares de la Gestión de Calidad (continuación) ISO 9001:2015
- Documentación del sistema de gestión de Calidad
 - Identificación de la documentación necesaria
 - Revisión del Sistema documental

- Básicos de auditoria
 - ISO 19011:2018 Términos y definiciones
- Administración del programa de auditoria
 - Administrando un programa de auditoria
- Planeación de la Auditoria
 - Convencionalismo de Auditoria
 - Selección del Equipo Auditor
 - Planeación de Auditoria (Continuación)
 - Programa de Auditora
- Herramientas guía de Auditoria
 - Preparación de listas de verificación
- Juntas de Apertura
 - Conduciendo la junta de apertura Revisión y preguntas
- Actividades de auditoria
 - Administrando al equipo auditor

- Habilidad de escuchar
- Técnicas de entrevista
- Escribiendo No conformidades
- Junta de Cierre (continuación)
 - Junta de cierre
- Atividades posteriores a la auditoria
 - Acciones correctivas
 - Escribiendo el Reporte
- Actividades posteriores a la Auditoria (continuación)
 - Escribiendo un Reporte (continuación), Revisión Administración e Introducción al Examen
 - Examen escrito

TALLER DE LAS 8 DICIPLINAS

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Comprensión de la Norma ISO 9001:2015 (deseable)

Dirigido a

- Personal operativo
- Personal administrativo
- Mandos medios
- Gerentes y Directores

Global 8D es un proceso disciplinario desarrollado por Ford Motor Company con el objetivo de ayudar a los ingenieros de desarrollo de producto y manufactura en la identificación y resolución de problemas de tal manera que este proceso sea eficiente y efectivo. Se resalta en específico el análisis de causa-raíz con enfoque a problemática en la satisfacción del cliente.

Contenido

- Introducción.
- Perfil del equipo.
- Normas de reunión.
- Metodología 8 D.
- Introducción.
- Acciones correctoras.
- Principios básicos.
- El proceso 8D

TALLER DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 9001:2015 (deseable)

Ventajas

- Definir correctamente el problema no es tarea fácil
 - Recopilar y análisis los datos necesarios, aprendiendo sobre el proceso
 - Criterios homogéneos para evaluar y reportar incidencias
 - Todo el personal entenderá de la misma manera el procedimiento
 - Las incidencias tendrán un seguimiento apropiado según su influencia y relevancia
 - Podrá seleccionar de manera adecuada la acción evitando soluciones rápidas o temporales
 - Dispondrá de un programa de mejora eficaz
- Particularmente las Acciones

Correctivas y Preventivas incluyen la posible necesidad de investigar las causas raíz. Es aquí que el sistema supone la aplicación de técnicas e instrumentos que apoyen como medios, la aplicación de técnicas de carácter estadístico que podrán apreciarse durante la ejecución del taller.

Contenido

- Requerimientos de ISO 9001 para la mejora
- Taller de práctica de las Técnicas y Métodos
- Análisis de causas
- Técnicas
- Brainstorming
- 5 por qué's
- Diagrama de Pareto
- Diagrama Causa-Efecto (Ishikawa)
- Otras Técnicas en la solución de problemas
- Modelos de Mejora Continua

- Acciones correctoras (o de contención)
- Acciones correctivas y acciones preventivas
- Sesión de consultas, recomendaciones y propuestas
- Recursos

MAPEO DE PROCESOS CON DIAGRAMAS DE FLUJO

Duración

5 Días – 8 Hrs. x día

Dirigido a

Personas de la organización, principalmente los puestos participantes en procesos de mejora continua, ISO9001:2015 o reingeniería de procesos.

Contenido

- Introducción
- Beneficios del mapeo de procesos
- Criterios de selección de procesos
- Tipos de procesos
- Niveles de descripción de procesos
- Metodologías para el mapeo de procesos
- Diagramas de Flujo
- Planes de calidad
- Descripción del proceso
- Selección de actividades
- Elaboración del mapeo de procesos
- Uso del mapeo de procesos para el proceso de mejora

TALLER DE LEAN MANUFACTURING

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimiento de fabricación de productos, así como experiencia operativa en piso, manejo del producto y conocimientos básico de manufactura.

Contenido

- Los pilares de Lean Manufacturing
- Los desperdicios o mudas (7+1)
- Las once grandes pérdidas en planta de procesos
- Takt Time
- Antecedentes de Hoshin Kanri
- Planeación estratégica con dirección Lean Manufacturing.
 - Hoshin Kanri versus Dirección por Objetivos
- Procedimiento de Hoshin Kanri
 - Objetivos de la organización.
 - Definición de metas.
 - Establecimiento de estrategias.
 - Determinación de indicadores.
 - Asignación de responsables
- Caso Práctico
- PFD (Process Flow Diagram), diagrama de flujo de proceso.
 - Simbología del PFD
 - Versiones del PFD (Macro y Micro)
 - Hojas de datos de proceso
 - Desarrollo de caso práctico
- Objetivo y generalidades del VSM
 - Diseño del flujo de valor
 - Selección de producto y del proceso
 - Simbología del VSM
 - Desarrollo caso práctico
- Conceptos Generales
- Defectos vs Errores
- Métodos de Poka Yoke
- Metodología para desarrollar un Poka Yoke
 - Integración de equipos de trabajo
 - Identificación de áreas de oportunidad
 - Diseño, implementación y mantenimiento de Poka Yoke
- Introducción ¿Qué es el SMED?
- Conveniencia del SMED
- El sistema SMED: descripción de sus etapas
- Técnicas para aplicar el sistema SMED
- La correcta elección de la máquina
- El mejor cambio es el que no se hace
- Caso práctico

TALLER DE LAS 8 DICIPLINAS

Duración

1 Días – 8 Hrs. x día

Dirigido a

Cualquier persona y nivel jerárquico dentro de una organización, que tenga personal bajo su cargo y que desee desenvolverse mejor con su gente, ser mejor aceptado, motivarlos, guiarlos y lograr que juntos alcancen los objetivos y metas esperados en sus respectivas áreas.

Ventajas

- Encabezar y ser responsable de lo que sucede en la empresa
- Mejora el rendimiento empresarial
- Se consiguen los objetivos a corto, medio y largo plazo
- Se favorece el trabajo en equipo
- Mejora el clima laboral, mantiene a los empleados contentos y motivados
- Se reducen las ausencias en el trabajo y el malestar

- Se mejora la empresa en general y su imagen interior y exterior
- Mejora la competitividad de la empresa
- Aumenta las ventajas y beneficios de la empresa

Contenido

- Kaizen
- Empoderamiento
- Coaching
- Desarrollo organizacional

TALLER DE SENSIBILIDAD PARA LA ALTA GERENCIA

Duración

1 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Compresión de la Norma ISO 9001:2015

Dirigido a

Toda persona que tenga una comprensión básica de la norma ISO 9001:2015 involucrada en la planificación, preparación e implementación de información documentada para satisfacer los requisitos de un Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.

Ventajas

- Menor fuga de talento y rotación
- Mayor productividad
- Menor conflictividad
- Mejores procesos en tomas decisiones
- Mayor innovación
- Diversidad de perspectiva
- Mejor imagen empresarial
- Cambio cultural

Contenido

- Responsabilidad de la Gerencia en un SGC
- Política de Calidad
- Objetivos de Calidad
- Planificación del Sistema
- Manejo de cambios
- Uso de la documentación
- Asignación de Responsabilidades y Autoridades
- Asignación de Recursos
- Revisión del SGC



INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 14001:2015

Duración

1 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 14001:2015 (preferible)

Ventajas de implementar ISO 14001:2015

- Aumento de la eficacia ambiental
- Disminución de costes durante el tratamiento
- Reducción en la utilización de materias primas y energía
- Facilita el cumplimiento de la legislación vigente y la política ambiental de la organización
- Ayuda a la organización a disminuir la contaminación emitida

- Aumenta la confianza de las partes interesadas, como pueden ser; accionistas, inversores, trabajadores, proveedores, etc.

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión Ambiental.
- Requisitos de la Norma ISO 14001: 2015
 - Introducción
 - Objeto y campo de aplicación
 - Referencias Normativas
 - Términos y Definiciones
 - Contexto de la Organización
 - Liderazgo
 - Planificación (Determinación del Riesgo)
 - Lineamientos

- Identificación de riesgos
- Obtención de riesgos en sus respectivos procesos
- Apoyo
- Operación
- Evaluación Desempeño.
- Mejora

IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 14001:2015

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 14001:2015 (preferible)

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión Ambiental.
- Requisitos de la Norma ISO 14001: 2015
 - Introducción
 - Objeto y campo de aplicación.
 - Referencias Normativas.
 - Términos y Definiciones.
 - Contexto de la Organización.
 - Liderazgo.
 - Planificación (Determinación del Riesgo).
- Lineamientos
- Identificación de riesgos.
- Obtención de riesgos en sus respectivos procesos
- Apoyo
- Operación
- Evaluación de Desempeño.
- Mejora
- Implementación y Documentación del Sistema de Gestión Ambiental
 - Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
 - Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos
 - Implementación del Sistema de Gestión Ambiental y sus procesos

- Mapeo de Procesos
- Revisión de Legislación Ambiental Mexicana

Dirigido a:

Cualquier parte interesada involucrada en la implementación de un sistema de gestión ambiental bajo ISO 14001, responsables y coordinadores de medioambiente, auditores internos y externos, consultores y profesionales del medioambiente.

INTERPRETACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 14001:2015

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 14001:2015 (preferible)

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión Ambiental.
- Requisitos de la Norma ISO 14001: 2015
 - Introducción
 - Objeto y campo de aplicación
 - Referencias Normativas
 - Términos y Definiciones
 - Contexto de la Organización
 - Liderazgo
 - Planificación (Determinación del Riesgo).
- Lineamientos
- Identificación de riesgos
- Obtención de riesgos en sus respectivos procesos
- Apoyo
- Operación
- Evaluación de Desempeño
- Mejora
- Implementación y Documentación del Sistema de Gestión Ambiental
 - Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
 - Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos
 - Implementación del Sistema de Gestión Ambiental y sus procesos

- Mapeo de Procesos
- Revisión de Legislación Ambiental Mexicana

Dirigido a:

Cualquier parte interesada involucrada en la implementación de un sistema de gestión ambiental bajo ISO 14001, responsables y coordinadores de medioambiente, auditores internos y externos, consultores y profesionales del medioambiente.

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS ISO 14001:2015

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 14001:2015

Ventajas de implementar ISO 14001:2015

- Aumento de la eficacia ambiental
- Disminución de costes durante el tratamiento
- Reducción en la utilización de materias primas y energía
- Facilita el cumplimiento de la legislación vigente y la política ambiental de la organización
- Ayuda a la organización a disminuir la contaminación emitida

- Aumenta la confianza de las partes interesadas, como pueden ser; accionistas, inversores, trabajadores, proveedores, etc.

Contenido

- Las normas de la Familia ISO 14000, usos aplicaciones y alcance
- Requerimientos la norma ISO 14001:2015
- Marco Jurídico: Legislación Ambiental Mexicana
- Casos prácticos de Interpretación
- Proceso de Auditoría ISO 19011:2018
- Planeación de Auditorías
- Ejecución de Auditorías
- Reporte de auditoría

- Acciones correctivas y seguimiento
- Evaluación final del curso

Dirigido a

Cualquier parte interesada involucrada en la implementación de un sistema de gestión ambiental bajo ISO 14001, responsables y coordinadores de medioambiente, auditores internos y externos, consultores y profesionales del medioambiente.

FORMACIÓN DE AUDITORES LÍDERES ISO 14001:2015

Duración

5 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 14001:2015, recomendable haber tomado el curso de auditor interno ISO 14001:2015.

Contenido

- Certificación de Auditor
- Certificación de Auditor de Sistema de Gestión Información General
- Estándares de la Gestión de Calidad. Criterio ISO 14001:2015
- Estándares de la Gestión medio ambiental (continuación) ISO 14001:2015
- Documentación del sistema de gestión medio ambiental
 - Identificación de la documentación necesaria
 - Revisión del Sistema documental

- Básicos de auditoria
 - ISO 19011:2018 Términos y definiciones
- Administración del programa de auditoria
 - Administrando un programa de auditoria
- Planeación de la Auditoria
 - Convencionalismo de Auditoria
 - Selección del Equipo Auditor
 - Planeación de Auditoria (Continuación)
 - Programa de Auditora.
- Herramientas guía de Auditoria
 - Preparación de listas de verificación
- Juntas de Apertura
 - Conduciendo la junta de apertura Revisión y preguntas
- Actividades de auditoria
 - Administrando al equipo auditor

- Habilidad de escuchar
- Escribiendo No conformidades
 - Escribiendo no conformidades
 - Preparación de preguntas individuales: Revisión y preguntas
- Junta de Cierre (continuación)
 - Junta de cierre
- Actividades posteriores a la auditoria
 - Acciones correctivas.
 - Escribiendo el Reporte, Revisión y preguntas.
- Actividades posteriores a la Auditoria (continuación)
- Escribiendo un Reporte (continuación), Revisión Administración e Introducción al Examen.
 - Examen escrito. Revisión del curso

CURSO DE LEGISLACIÓN AMBIENTAL MEXICANA

Duración

1 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 14001:2015

Contenido

- Atmósfera: Aplicación general, Marco Jurídico Federal y Estatal
 - Requerimientos específicos para fuentes fijas
 - Requerimientos específicos para fuentes móviles
 - Normas Oficiales Mexicanas
- Agua: su aplicación general, Marco Jurídico Federal y Estatal
 - Suministro a Planta
 - Descarga de Agua Residual
 - Normas Oficiales Mexicanas

- Suelo: su aplicación general, Marco
- Jurídico Federal y Estatal
 - Normas Oficiales Mexicanas.
- Residuos Peligrosos su aplicación general, Marco Jurídico Federal y Estatal
 - Requerimientos para Generadores
 - Requerimientos para Prestadores de Servicio
 - Normas Oficiales Mexicanas
- Residuos No Peligrosos: su aplicación general, Marco Jurídico Federal y Estatal
 - Requerimientos, reglamentos y leyes aplicable
- Energía contaminante

- Ruido
 - Generalidades
 - Marco Jurídico Federal
 - Marco Jurídico Estatal
 - Normas Oficiales Mexicanas
- Impacto y riesgo ambiental
 - Impacto Ambiental y Riesgo Ambiental

Dirigido a

A todo el personal involucrado en el desarrollo de sistemas de administración ambiental en sus centros de trabajo y personal en preparación para este nivel.





INTERPRETACIÓN DE LA NORMA IATF16949:2016

Duración

1 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma IATF 16949:2016 (deseable)

Ventajas de implementar IATF 16949:2016

- Mejorar los procesos y la calidad de los productos
- Aumento de la eficacia y la eficiencia en los procesos de la organización
- Reducción de los desperdicios y costos mediante la mejora de la calidad del producto y el proceso
- Aumenta la posibilidad de encontrar nuevos mercados
- Reducción de la necesidad de realizar varias auditorías

- Aumento en la confianza
- La marca eleva su reputación

Contenido

- Introducción, Antecedentes de ISO/TS 16949 – Las diferencias con ISO 9000.
- Definiciones Claves y conceptos relativos a ISO /TS 16949
- La familia de requerimientos ISO/TS 16949, los 8 principios de gestión de la calidad como base del sistema, su meta y alcance en la organización
- Los requisitos particulares de ISO/TS 16949
- Reglas para la Certificación
- El enfoque de proceso
- Medición del sistema
- Beneficios del sistema

INTERPRETACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA IATF16949:2016

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma IATF 16949:2016.

Contenido

- La importancia y beneficios de IATF 16949 (Automotive QMS)
- Principales cambios IATF 16949 vs ISO/TS 16949
- Términos y Definiciones de ISO 9000 e IATF 16949 (concordancias)
- La relación entre IATF 16949 vs ISO 9001:2015 y la Estructura de Alto Nivel
- Conceptos Clave de IATF 16949
- Principios de la Gestión de Calidad
- Enfoque a Procesos
- Pensamiento basado en Riesgos.

Metodologías que se puede utilizar para gestionar los riesgos son:

- COSO
- AMEF
- IRM
- ISO 31000
- Requerimientos principales de IATF 16949 e ISO 9001:2015
- Interpretación de IATF 16949
 - Contexto de la Organización
 - Liderazgo
 - Planificación
 - Apoyo
 - Operación
 - Evaluación del Desempeño
 - Mejora
 - Plan de Control
 - Herramientas fundamentales de IATF 16949

- Estrategias de Implementación y Documentación de IATF 16949
- Dinámicas de cumplimiento de los requerimientos específicos de IATF 16949
- Evaluación del desempeño de IATF 16949
- Auditorías de Capas
- Acciones Correctivas

IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA IATF16949:2016

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma IATF 16949:2016 (deseable)

Contenido

- Introducción, Antecedentes de ISO/TS 16949 – Las diferencias con ISO 9000.
- Definiciones Claves y conceptos relativos a ISO /TS 16949
- La familia de requerimientos ISO/TS 16949, los 8 principios de gestión de la calidad como base del sistema, su meta y alcance en la organización.

- Los requisitos particulares de ISO/TS 16949
- Reglas para la Certificación.
- El enfoque de proceso
- Medición del sistema
- Beneficios del sistema.

Dirigido a

Trabajadores de empresas del sector del Automóvil e Industrial que desarrollen su actividad en las áreas de Calidad, SQA, Desarrollo, Ingeniería de producto, proceso o calidad, Fabricación, Inspección, Mantenimiento, Laboratorio, Metrología, Auditoría.

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS IATF 16949:2016

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Auditor interno que trabaja en la industria automotriz, cuyo SGC se ajusta a (o se está desarrollando hacia) la norma IATF 16949:2016

Ventajas de ser auditor IATF

- Contribuyen a mejorar la imagen de la empresa
- Es una herramienta útil para la alta dirección
- Se corrigen No Conformidades que pueden afectar económicamente a la organización
- Detectar las necesidades de capacitación
- Se mejoran los procesos

- Asegurar la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad Automotriz.
- Reducir las quejas de los clientes.
- Identificar mecanismos para incrementar la satisfacción del cliente.

Contenido

- Generalidades de IATF 16949:2016 marco de aplicación
- Requerimientos de ISO-TS16949
- Reglas de la IATF para la certificación
- Generalidades y Propósito de las Auditorías de Sistemas de Gestión
- El Proceso de Auditoría Interna: Planeación, Ejecución, Reporte y cierre

- Planeación de la Auditoría
- Listas de Verificación
- Reunión de apertura
- Técnicas de Auditoría
- Redacción de No Conformidades / Desviaciones
- Cierre de la Auditoría
- Seguimiento y Acción Correctiva
- Criterios de Calificación para la actualización de Auditores Internos IATF 16949:2016

CURSO DE CORE TOOLS

Core Tools es un conjunto de herramientas principalmente usadas en el sector automotriz también conocidas como PPAP, APQP, AMEF, SPC y MSA.

Duración

8 Días - 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de IATF 16949:2016 (deseable)
- Experiencia laboral en ambientes de manufactura
- Conocimiento básico de estadística

Contenido

- Módulo AMEF
 - Revisión y corrección de Diagramas de flujo
 - Conexión de Diagramas de Flujo y PFMEA.
 - Análisis de causas, riesgos y operaciones.
 - Evaluación de Severidad, Ocurrencia y Detección.
 - Acciones Prioritarias.
 - Conexión PFMEA & Plan de Control.

- Módulo MSA
 - Enfoque en equipos de plating
 - Realización de estudios:
 - Estabilidad
 - Vías
 - Linealidad
 - GRR Variables y atributos
 - Relación con PFMEA & CP
- Módulo APQP
 - Revisar con base a un proyecto, analizar los Quality Gates & Run at Rate.
- Módulo Plan de Control
 - Revisión de los requisitos de CP
 - Realización de casos prácticos de la empresa

Dirigido a

Trabajadores de empresas del sector del Automóvil e Industrial que desarrollen su actividad en las áreas de Calidad, SQA, Desarrollo, Ingeniería de producto, proceso o calidad, Fabricación, Inspección, Mantenimiento, Laboratorio, Metrología, Auditoría

CQI 8 – AUDITORÍAS DE PROCESO POR CAPAS

Duración

8 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

- Conocimiento básico de IATF 16949:2016 (deseable)
- Experiencia laboral en ambientes de manufactura
- Conocimiento básico de estadística

Contenido

- Introducción
 - Definición y Propósito de LPA
- Valor de la herramienta de gestión de LPS
- Planificación de la alta dirección
 - Propietario del proceso LPA
 - Equipo de Planificación LPA
 - Alcance del LPA

- Requisitos específicos del cliente
- Priorización de Procesos
- Capas de auditoría
- Desarrollo de plantillas para auditoría e informes
- Desarrollo de métricas para la eficacia de LPA
- Procedimiento LPA
- Aceptación de las partes interesadas
- Despliegue
 - Taller del equipo de implementación de LPA
 - Capacitar a los Auditores
 - Comunicar el lanzamiento de LPA al área de proceso

- Realización de la auditoría
 - Realización de las auditorías y registro de los hallazgos.
 - Observaciones e interacciones personales
- Revisión por la alta dirección y mejora continua de las LPA
 - Revisión del LPA de la alta dirección
 - Mejora continua de las LPA

CQI 14 – GESTIÓN DE GARANTÍAS AUTOMOTRICES

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

- Interpretación de la Norma IATF 16949:2016 (deseable)
- Auditor interno IATF 16949:2016 (deseable)
- Experiencia laboral en su organización

Contenido

- Introducción a las garantías
- Eventos de interacción con el consumidor y actividades del concesionario
- Prevención proactiva
 - Lecciones aprendidas en las actividades del preprograma

- Implementando las lecciones aprendidas
 - Planeación avanzada de la calidad del producto (APQP)
- Contención de aspectos de garantía
 - Post- inicio de producción
- Previniendo eventos de garantía
 - Futuros: acciones y soluciones
- Mejora continúa
 - Institucionalizando el proceso
- Evaluación de la gestión de la garantía automotriz

Dirigido a

Personal responsable del sistema de recubrimiento y a todo el personal involucrado en su

implementación y seguimientos tales como calidad, mantenimiento, metrología o laboratoristas, producción, entre otros.

CQI 23 – EVALUACIÓN DE SISTEMAS DE MOLDEO

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

- Interpretación de la Norma IATF 16949:2016 (deseable)
- Auditor interno IATF 16949:2016 (deseable)
- Experiencia laboral en su organización

Contenido

- Alcance
 - Generalidades
 - Aplicación
- Proceso especial – Evaluación de moldeo
- Anexo 1 – Tablas de procesos

Objetivo

La evaluación del sistema de moldeo de AIAG es un enfoque basado en procesos comunes para controlar los procesos de moldeo y una metodología para evaluar y remediar los procesos actuales. También proporciona las mejores prácticas para la mejora continua, haciendo hincapié en la prevención de defectos y la reducción de la variación y de los residuos en la cadena de suministro.

Dirigido a

Ingenieros de manufactura y calidad, auditores internos de procesos especiales, supervisores de procesos de moldeo, técnicos e

inspectores de calidad de procesos de moldeo y cualquier persona involucrada en la implementación, mantenimiento y/o cumplimiento de procesos de moldeo

VDA 6.3 – AUDITORÍA DE PROCESO

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Contenido

- Introducción
 - Qué es VDA?
 - Familia de Normas VDA
 - Otras Normas VDA relacionadas
 - Calificación de auditores VDA 6.3
 - Enfoque de procesos
 - Pensamiento basado en riesgos
- Requisitos VDA 6.3
 - Diseño y desarrollo de producto/proceso
 - Gestión de proveedores
 - Análisis de los procesos de producción
 - Asistencia y satisfacción del cliente

- Planificación y Ejecución de Auditoría VDA 6.3
 - Planificación de la auditoría
 - Preparación
 - Ejecución
 - Valoración numérica de los hallazgos
 - Presentación de resultados
 - Evaluación final y cierre: Acciones correctivas
 - Módulo VI: Análisis Potencial (Capítulo P1 del manual)
- Cuestionario
 - Resumen del cuestionario
 - Gestión de proyectos
 - Planificación del desarrollo de productos y procesos
 - Aplicación del desarrollo de productos y procesos
 - Gestión de proveedores
 - Producción serie

- Atención y satisfacción del cliente y de la prestación del servicio
 - Servicios
- Sistema de valoración
 - Puntuación y fórmulas de valoración
 - Valoración de elementos
 - Valoración del transporte y manejo de piezas
 - Clasificación general
 - Evaluación por líneas de producción o fases del proceso
- VDA y otras referencias
 - Relación con FORMEL Q
 - Relación con IATF 16949:2016
 - VDA 6.5 Auditorías de Producto



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA AS9100“D”

Duración

3 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Experiencia como Auditor, deseables conocimientos de ISO 9001:2015

EN 9100 es unanormade sistemadegestión de la calidaddesarroladaporel Grupo Internacionalde CalidadAeroespacial,y está basadaen la normaISO9001 conrequisitos adicionales e interpretaciones específicas para la industriaaeroespacial de defensa.

En esta nueva versión se hace énfasis en que los requerimientos específicos de la normason complementarios a los requisitos regulatorios aplicables.

Objetivo

- Introducción a la norma AS9100 Revisión D
- Comprender los principios efectivos de Auditoría Interna conforme la norma SAE AS9100
- Interpretar las diferencias entre SAE AS9100
- Revisión De ISO9001
- Compresión de los Roles y responsabilidades del Auditor
- Reconocimiento de los Principios, Prácticasy Tipos de Auditorías.
- Conducción de todas las fases de una auditoría Interna (plan, ejecución Informe, Registro, Seguimiento,Cierre)

Contenido

- Introducción a la norma AS9100 D y terminología

- Definiciones, alcance y aplicación AS9100 D
- Requerimientos y Proceso AS9100 D
- Utilización del AS9100 D para mejorar la satisfacción del cliente
- Beneficios de AS9100 D
- Principios de la Norma
- Estructura Y Requisitos de la Norma AS9100 D
- Documentación del Sistema de Calidad
- Recomendaciones para la implementación del sistema
- Aplicaciones prácticas

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS AS9100

Duración

3 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos en AS9100 D, ISO 19011:2018 o anterior, Core Tools.

Dirigido a

- Personal asignado para la realización de auditorías a proveedores
- Personal involucrado en la implementación del SGC aeroespacial
- Asesores que busquen mejorar sus habilidades Auditores internos que deseen mejorar sus habilidades

Beneficios

- Ventaja competitiva
- Mejora continua
- Aumento de su cuota de mercado

- Demuestra su compromiso

Contenido

- Cuestionario
- Enfoque basado en Procesos
- Identificación de Procesos : Procesos Orientados al Cliente, Procesos de Soporte, y Procesos Gerenciales
- Análisis de l os Procesos Orientados al Cliente
- Análisis de los Procesos de Soporte
- Análisis de l os Procesos Gerenciales
- Interpretación AS9100 D Generalidades
- Interpretación AS9100
 - Objetivo y Alcance
 - Normas de referencia
 - Términos y definiciones

- Contexto de l a organización
- Liderazgo
- Planificación
- Interpretación AS9100 D
- Apoyo
- Operación
- Evaluación y desempeño
- Mejora
- Programa de auditoría
- Ejecución de la auditoría
- Redacción de no conformidades
- Habilidades de Auditoría
- Habilidades de Auditoría
- Reglas de Certificación
- Aplicaciones de Auditoría
- Aplicaciones de Auditorías
- Examen escrito



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN

ISO 27001:2022

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 27001:2022

Dirigido a

Responsables de la Gestión de Seguridad de la Información, gestión y protección de datos, gobierno corporativo, riesgo y cumplimiento, sistemas de gestión, seguridad, servicios de TI, recursos humanos, registros financieros y contables y cualquier área de negocio que interactúa con un alto riesgo de datos privados. Directores de TI, directores de Gobierno Corporativo, Responsables de sistemas.

Contenido

- Antecedentes Introducción a la Seguridad de la información
- Normalización
- Beneficios
- Seguridad de la Información
- Antecedentes de las Normas de seguridad de la Información
- ISO 27001
- Definiciones
- Propósito de la Norma.
- Modelo PDCA
- Análisis y Gestión del Riesgo
- AO 27002. Código de buenas prácticas para la Gestión de la Seguridad de la Información
- AO 27002. Código de buenas prácticas para la Gestión de la Seguridad de la Información

AUDITOR INTERNO

ISO27001:2022

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 27001:2022

Dirigido a

Responsables de la Gestión de Seguridad de la Información,, sistemas de gestión, seguridad, servicios de TI, recursos humanos, registros financieros y contables y cualquier área de negocio que interactúa con un alto riesgo de datos privados.

Contenido

- Tipos de Auditorías
- Objetivo de la Auditoría
- Responsabilidades de los auditores
- Atributos personales
- Planificación de la auditoría
- Enfoque basado en procesos
- El "Checklist"
- La reunión de apertura
- La realización de un proceso de auditoría

- Actividades de auditoría
- La Comunicación. Evitar el malentendido
- Observaciones
- Las no conformidades
- Informes de auditoría y seguimiento
- Acciones Correctivas y Seguimiento
- Normas / Orientación y norma auditable
- ISO / IEC 27001: 2013 – Tecnología de la Información
- Sistema de Gestión -Requisitos
- ISO 27002:2013 – Código de Prácticas para la Seguridad de la Información
- ISO 27007 – ISO 27007 (proporciona orientación para la auditoría de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) según la norma ISO 27001).
- Compatibilidad con otros sistemas de gestión
- Alcance

- Ámbito de aplicación
- Referencias Normativas
- Términos y definiciones
- Seguridad de la información del sistema de gestión
- Condiciones generales
- Establecimiento y gestión del SGSI
- Requisitos de la Documentación
- Gestión de la Responsabilidad
- Compromiso de la Dirección
- Recursos para la administración
- Las auditorías internas del SGSI
- Revisión por la Dirección del SGSI
- General
- Revisión de entrada
- Resultados de la revisión
- Mejora del SGSI
- Mejora continua
- Acción Correctiva
- Acción Preventiva



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN ISO 13485:2016

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 13485:2016

Dirigido a

A los fabricantes de dispositivos médicos y servicios relacionados a aumentar su acceso a mercados internacionales ya que demuestra al mercado su cumplimiento con los requisitos normativos y las expectativas de los clientes, demostrando que produce productos sanitarios o dispositivos médicos más seguros y eficaces.

Contenido

- Objetivos
- Normas de la serie ISO 9000 y su relación con la norma 13485
- Conceptos generales
- Definiciones
- Requerimientos de un modelo de gestión enfocado a procesos

- Qué es un sistema de gestión de calidad
- La estructura documental de SGC
- La estructura organizacional de SGC
- Los 8 principios de la gestión de la calidad Guía ISO 9004:2000
- ISO 13485: Antecedentes e introducción
- Dispositivos médicos, sistemas de administración de la calidad. Requerimientos para propósitos regulatorios.
- Alcance
- Referencias normativas
- Términos y definiciones
- SGC
- Responsabilidad de la dirección
- Gestión de Recursos
- Realización del producto
- Medición, análisis y mejora

AUDITOR INTERNO ISO13485:2016

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 13485:2016 o haber tomado el curso de introducción a la norma.

Contenido

- Objetivos
- Normas de la serie ISO 9000 y su relación con la norma 13485
- Conceptos generales
- Definiciones
- Requerimientos de un modelo de gestión enfocado a procesos
- Qué es un sistema de gestión de calidad
- La estructura documental de SGC
- La estructura organizacional de SGC
- Los 8 principios de la gestión de la calidad Guía ISO 9004:2000
- ISO 13485: Antecedentes e introducción
- Dispositivos médicos, sistemas de administración de la calidad. Requerimientos para propósitos regulatorios.
- Alcance
- Referencias normativas
- Términos y definiciones

- SGC
- Responsabilidad de la dirección
- Gestión de Recursos
- Realización del producto
- Medición, análisis y mejora
- Gestión de un programa de auditoría
- Generalidades
- Establecimiento de los objetivos
- Determinación y evaluación de riesgos
- Establecimiento de un programa de auditoría
- Implementación del programa de auditoría
- Realización de una auditoría
- Generalidades
- Inicio de una auditoría
- Presentación de actividades
- Realización de actividades
- Preparación del informe



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN

ISO 22716:2007

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 27001:2007

Dirigido a

Responsables en la industria cosmética, y proporciona directrices para la producción, control, almacenamiento y expedición de productos cosméticos e ingredientes.

Ventajas de implementar ISO 22716:2007

- Proporciona un enfoque integral para un sistema de gestión de calidad y seguridad para aquellos que participan en la fabricación, embalaje, testeo, almacenamiento y transporte de productos cosméticos terminados.

- Combina los beneficios de GMP, vinculando la seguridad de los productos cosméticos, con las herramientas de mejora empresarial que confiere la certificación de seguridad de los productos cosméticos que permiten a las organizaciones satisfacer la demanda global de los consumidores

Contenido

- Introducción
- Definiciones
- Objetivos de la norma
- Buenas prácticas de manufactura
- Puntos de la norma

AUDITOR INTERNO

ISO 22716:2007

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 27001:2007

Dirigido a

- Jefes y gerentes de calidad, producción, almacén y mantenimiento
- Personal a cargo del sistema ISO 22716:2007
- Miembros del equipo de auditores internos del sistema ISO 22716:2007

Contenido

- Alcance
- Términos y definiciones
- Personal
- Instalaciones
- Equipos

- Materias primas y materiales de empaque
- Producción
- Productos terminados
- Laboratorio de control de calidad
- Tratamiento de productos que se encuentran fuera de la especificación
- Residuos
- Subcontratación
- Desviaciones
- Reclamos y retiros
- Control de cambios
- Auditoría interna
- Documentación
- Conclusiones



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS INTEGRADOS

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 27001:2007

Usted necesita el curso si

Desea fomentar la cultura de mejora continua, al establecer objetivos y planes de acción de mejora alineados con la estrategia organizacional, además de tener una mayor amplitud acerca de la familia de las normas ISO.

Estructura del Curso

Interpretación de un Sistema Integrado, Documentación e Implementación bajo las Normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

Contenido

- Introducción
- Integración de Sistemas – los Beneficios
- Resumen y Antecedentes
- El Anexo SL – Comprendiendo el contenido
- Cláusulas del 1 al 10 Explicación
- Cambios – Definiciones destacables
- Beneficios y el ¿Por qué? De un Sistema Integrado
- Estructura de un Sistema de Gestión Integrado
- Documentación del Sistema de Gestión Integrado
- Control de Documentos y Datos
- Acciones preventivas y correctivas
- Implementación del Sistema de Gestión Integrado

AUDITOR INTERNO SISTEMAS INTEGRADOS

Duración

4 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tomar previamente un curso de interpretación de las normas ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018

Estructura del Curso

Auditor interno de un sistema integrado bajo las Normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

Contenido

- Las Familiarizarse con la estructura del Anexo SL
- Principios de Auditoría del Sistema de Gestión de Calidad, Medioambiente y Salud y Seguridad Ocupacional
- Principales cambios de ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 y como evaluar las implicaciones para su organización y el equipo auditor

- Términos y definiciones esenciales para ayudarle a entender los requisitos de estas normas
- Análisis de Auditoría bajo ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 y sugerir ejemplos de pruebas que mostrarían la conformidad con estos requisitos
- Liderazgo y compromiso de la alta dirección
- Auditar bajo el pensamiento basado en riesgo en el sistema sus Sistema de Gestión Integral 9001, 14001, 45001

Utilización de la norma ISO 19011 (Directrices de Auditoría)

- Planificación y realización de las auditorías:
- Inicio de la auditoría
- Preparación de las actividades de auditoría

- Realización de las actividades de auditoría
- Las herramientas del auditor
- Comportamiento del auditor
- Recogida y verificación de información
- Redacción y clasificación de no conformidades

Plan para gestionar los cambios a su actual Sistema de Gestión Integral, que incluya las actividades y los plazos

- Comunicar los plazos para la transición de su actual Sistema de Gestión a la nueva versión de las ISO
- Familiarizarse con los principios y directrices aplicables a la Auditoría Interna
- Los términos y definiciones esenciales para ayudarle a entender los requisitos de la gestión del riesgo

AUDITOR INTERNO SISTEMAS INTEGRADOS

Duración

5 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tomar previamente un curso de auditor interno ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018

Estructura del Curso

Auditor Líder de un sistema integrado bajo las Normas ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

Contenido

- Introducción
- Evaluar las implicaciones para su organización y el equipo auditor
- Términos y definiciones esenciales

- Analizar las cláusulas
- Directrices – Técnicas de Auditoría
- Realización de Reporte de Auditoría
- Redacción de No conformidades y/o observaciones
- El papel del Auditor Líder en una auditoría Integrada
- Implantación de un Sistema de Gestión Integrado
- Como auditar un Sistema de Gestión Integrado
- Realizar auditorías de Sistemas de Gestión Integrados
- Aplicar los conocimientos sobre auditorías integradas en cualquier organización
- Competencias

Usted necesita el curso si

- Usted forma parte del personal que va a formar parte del equipo de auditores internos y que requiere entender los nuevos requisitos de un Sistema de Administración de Calidad bajo los lineamientos de la nueva versión de ISO 9001:2015, Sistema de Gestión Ambiental bajo ISO 14001:2015 y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional ISO 45001:2018.
- Sus auditores necesitan aprender como auditar el liderazgo y el compromiso de la dirección



INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 31000:2018

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 9001:2015

Contenido

- Conceptos importantes para la gestión de riesgos.
- Conceptos fundamentales
- Gestión de riesgos.
- Acciones para abordar riesgos y oportunidades
- Herramientas para el análisis de riesgos
- Estructura de la norma ISO 31000:2018
- Marco de referencia
- Proceso para la gestión de riesgos
- Comprensión de la organización y su contexto.
- Análisis del entorno (externo / interno)

- Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas.
- Matriz de gestión de riesgos.
- Plan de tratamiento de riesgos.
- Otras herramientas para el análisis de riesgos

Dirigido a

A toda persona que tenga el deseo de conocer más a fondo sobre el estándar ISO 31000, sin importar el giro de la empresa o bien el cargo que se desempeñe ya que puede aplicar para cualquier empresa del sector, público, privado, manufactura, servicio como buenas prácticas para la gestión de riesgo.

GESTIÓN DE RIESGOS CON ENFOQUE A LA NORMA ISO 9001:2015

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimiento básico de la Norma ISO 31000: 2018.

Conocimiento básico de la Norma ISO 9001:2015.

Contenido

- Comprender los objetivos de la Norma ISO 31000 y el contexto en que se desarrolla.
- Familiarizarse con los principios y directrices aplicables a la gestión del riesgo.
- Las definiciones esenciales para ayudarlo a entender los requisitos de la norma ISO 31000.
- Conocer los métodos para la gestión de los riesgos
- Diferentes criterios de clasificación de los riesgos, análisis cualitativos y cuantitativos.
- Establecimiento de los criterios de riesgo.

- Analizar las técnicas para la identificación y evaluación de riesgos
- Resiliencia y continuidad de negocio
- Opciones de gestión de riesgos: Eliminación, reducción, transferencia, mitigación, etc.
- Control y monitorización de los riesgos
- Respuesta ante la materialización de un riesgo
- Identificar los beneficios derivados de la incorporación de la gestión del riesgo a la gestión general de la empresa

Dirigido a

Profesionales, dueños de negocios o a toda persona responsable de gestionar o participar en la gestión de riesgos en las organizaciones que dirigen y que en definitiva quieren tener éxito en sus empresas.



INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018

Duración

1 Día – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimiento básico de la Norma ISO 45001:2018.

Dirigido a

- Los responsables y los profesionales de la gestión de la SST en las organizaciones.
- Los consultores y los asesores que quieran ofrecer servicios relacionados con la norma ISO 45001.
- Los auditores internos y externos que quieran evaluar el cumplimiento y la eficacia de los SG-SST.

Ventajas de implementar IATF 45001:2018

- Reducción de la siniestralidad laboral y sus costes asociados.
- Garantizar un entorno de trabajo seguro para los empleados.
- Disminución del absentismo laboral.

- Mejora de la productividad de la empresa.
- Mayor comunicación y participación de los trabajadores
- Mejora de la imagen pública de la empresa.
- Mejora de la imagen de la empresa de cara a accionistas e inversores.
- Proporciona un valor añadido a la empresa, diferenciándola respecto a la competencia

Contenido

- Introducción
- Objeto y campo de aplicación
- Referencias normativas
- Términos y definiciones
- Contexto de la organización
- Liderazgo y participación de los trabajadores
- Planificación
- Operación
- Evaluación del desempeño
- Mejora

IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimiento básico de la Norma ISO 45001:2018

Dirigido a

- Los responsables y los profesionales de la gestión de la SST en las organizaciones.
- Los consultores y los asesores que quieran ofrecer servicios relacionados con la norma ISO 45001.
- Los auditores internos y externos que quieran evaluar el cumplimiento y la eficacia de los SG-SST.

Contenido

- Introducción
- Objeto y campo de aplicación
- Referencias normativas
- Términos y definiciones
- Contexto de la organización
- Liderazgo y participación de los trabajadores
- Planificación
- Operación
- Evaluación del desempeño
 - Mejora
 - Apoyo
 - Operación
 - Evaluación de Desempeño
 - Mejora

- Implementación y Documentación del Sistema de la seguridad y salud laboral
 - Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
 - Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos
 - Implementación del Sistema de Seguridad y salud laboral y sus procesos
 - Mapeo de Procesos
 - Revisión de Legislación

INTERPRETACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 45001:2018

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimiento básico de la Norma ISO 45001:2018

Dirigido a

- Los responsables y los profesionales de la gestión de la SST en las organizaciones.
- Los consultores y los asesores que quieran ofrecer servicios relacionados con la norma ISO 45001.
- Los auditores internos y externos que quieran evaluar el cumplimiento y la eficacia de los SG-SST.

Contenido

- Introducción
- Objeto y campo de aplicación
- Referencias normativas
- Términos y definiciones
- Contexto de la organización
- Liderazgo y participación de los trabajadores
- Planificación
- Operación
- Evaluación del desempeño
- Mejora
- Apoyo
- Operación
- Evaluación de Desempeño
- Mejora

- Implementación y Documentación del Sistema de la seguridad y salud laboral.
- Documentación del Sistema / Estrategias de implementación
- Determinación de los procesos clave para satisfacer los objetivos
- Implementación del Sistema de Seguridad y salud laboral y sus procesos
- Mapeo de Procesos
- Revisión de Legislación

AUDITOR INTERNO

NORMA ISO 45001:2018

Duración

5 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 45001:2018, recomendable haber tomado el curso de auditor interno ISO 45001:2018

Dirigido a

Nuestro curso de Auditor Líder ISO 45001:2018 está preparado para todas aquellas personas que realizan auditorías en su sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional basado en la Norma ISO 45001:2018, para poder liderar/dirigir y en su caso evaluar tanto al equipo de auditores internos como al propio sistema de gestión bajo un enfoque de auditoría de tercera parte.

Contenido

- Certificación de Auditor
- Certificación de Auditor de Sistema de Gestión Información General
- Estándares de la Gestión de Calidad.
- Criterio ISO 45001:2018

- Estándares de la Gestión seguridad y salud ocupacional (continuación) ISO 45001:2018

- Documentación del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional

- Identificación de la documentación necesaria.

- Revisión del Sistema documental.

- Básicos de auditoría

- ISO 19011:2018 Términos y definiciones

- Administración del programa de auditoría

- Administrando un programa de auditoría

- Planeación de la Auditoría

- Convencionalismo de Auditoría

- Selección del Equipo Auditor

- Planeación de Auditoría (Continuación)

- Programa de Auditoría

- Herramientas guía de Auditoría

- Preparación de listas de verificación

- Juntas de Apertura

- Conduciendo la junta de apertura

- Revisión y preguntas

- Actividades de auditoría

- Administrando al equipo auditor

- Habilidad de escuchar

- Técnicas de entrevista

- Escribiendo No conformidades

- Escribiendo no conformidades

- Preparación de preguntas individuales: Revisión y preguntas

- Junta de Cierre (continuación)

- Junta de cierre

- Actividades posteriores a la auditoría

- Acciones correctivas

- Escribiendo el Reporte, Revisión y preguntas

- Actividades posteriores a la Auditoría (continuación)

- Escribiendo un Reporte (continuación), Revisión Administración e Introducción al Examen

- Examen escrito. Revisión del curso



INTERPRETACIÓN ISO 50001:2018

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 5001:2018 (preferible)

Dirigido a

- Gerentes a cargo de un Sistema Administración de Energía, y va a iniciar el proceso de desarrollo de su sistema con fines de certificación en ISO 5001.
- Responsables de la gestión de la energía dentro de una organización, ya sea pública o privada.
- Profesionales, Gestores de energía y Consultores

Ventajas

- Ahorro energético y económico
- Mejora de la imagen y la reputación
- Cumplimiento de los requisitos legales y regulatorios

- Fomento de la cultura de mejora continua y de innovación
- Mejora la competitividad

Contenido

- Introducción a la norma
- El objetivo de un Sistema de Gestión de Energía, la norma ISO 5001
- Las definiciones esenciales
- Análisis de las cláusulas de ISO 5001
- Identificar las fuentes de consumo
- Determinar una línea base (caso práctico)
- Establecer una Política del sistema de Gestión de Energía
- Legislación en materia de energía

AUDITOR INTERNO ISO 50001:2018

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 5001:2018 o haber tomado el curso de introducción a la norma.

Dirigido a

- Gerentes a cargo de un Sistema Administración de Energía, y va a iniciar el proceso de desarrollo de su sistema con fines de certificación en ISO 5001
- Responsables de la gestión de la energía dentro de una organización, ya sea pública o privada
- Profesionales, Gestores de energía y Consultores

Contenido

- Objetivo de un Sistema de Gestión de Energía
- Las definiciones esenciales para ayudar a entender y auditar los requisitos de la norma ISO 50001
- Repaso breve de las clausuras ISO 50001
- Fuentes de consumo significativo de energía

- Importancia y relevancia de la 1ra legislación en materia de energía
- Responsabilidades y alcance del auditor
- Directrices de Auditoría
- Planear y ejecutar las fases de auditoría
 - Preparación
 - Ejecución
 - Reporte
- Revisión de conformidades de los procesos
 - Eficacia
- Listas de verificación con enfoque de los procesos
- Comunicación efectiva
- Evaluación objetiva de conformidades
- Seguimiento y verificación de las acciones correctivas
- Técnicas para las reuniones de apertura
- Técnicas para el cierre de las auditorías
- Evaluación



INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO19011:2018

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 19011:2018 (preferible)

Dirigido a

Personas de la organización o representantes de la dirección que administran el sistema de gestión de la organización y que planean y ejecutan las auditorías, desarrollando aptitudes y habilidades para llevar a cabo dichas auditorías.

Contenido

- Definiciones
- Principios de auditoría
- Tipos de auditoría

- Gestión de un programa de auditorías
- Determinación del tiempo de auditoría
- Selección, competencia y evaluación de los auditores
- Plan de auditoría
- Realización de la auditoría
- Reunión de apertura
- Estrategias para auditar
- Reunión de cierre
- Generación y redacción de hallazgos de auditoría
- Clasificación de hallazgos de auditoría
- Preparación del informe de auditoría
- Acciones correctivas

AUDITOR INTERNO ISO 19011:2018

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 19011:2018 o haber tomado el curso de introducción a la norma.

Dirigido a

Personas que participan en cualquier etapa del proceso de auditoría de los sistemas de gestión, ya sea como auditores, auditados, clientes, proveedores, consultores o reguladores.

Contenido

Introducción

- Principales cambios en esta nueva versión
 - Resumen de los cambios
 - Ejercicio de GAP análisis ISO 19011:2011 vs ISO 19011:2018
- Contenido de la Norma 19011:2018
 - Campo de aplicación
 - Requisitos generales

- Términos y Definiciones
 - Conceptos clave
 - Taller de aplicación de conceptos
- Principios de Auditoría actuales
 - Principios de auditoría actualizados
 - Ejercicio de aplicación del principio de riesgos en la auditoría

Gestión de un programa de auditorías

- Establecer el programa de auditoría con el enfoque de riesgos
- Implementación del programa de auditoría
- Monitoreo del programa de auditoría
- Revisión y mejora del programa de auditoría
- Riesgos y oportunidades en un programa de auditoría

Enfoque basado en riesgos para la planificación y preparación de una auditoría

- Consideraciones para preparación del plan de auditoría combinado (ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015) considerando el enfoque de riesgos, contexto y requisitos legales, ciclo de vida de productos y servicios
- Selección del Equipo Auditor
- Taller de Elaboración del Plan de Auditoría a sistemas de Gestión combinado
- Preparación de documentos de trabajo
- Taller de Preparación de documentos de trabajo para el auditor



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN ISO 17025:2017

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 17025:2017

Contenido

- Introducción a la norma ISO/IEC 17025:2017 y alcance de la norma
- Objetivos y alcance de la norma
- Alcance y aplicabilidad a laboratorios de ensayo y calibración
- Introducción a los anexos y su importancia
- Requisitos generales y compromiso de la dirección
- Comprensión de los requisitos generales de la norma
- Enfoque al cliente y políticas de calidad
- Compromiso de la dirección y liderazgo efectivo

- Responsabilidades de la dirección y organización del laboratorio
- Establecimiento de la estructura organizativa
- Competencia del personal y formación requerida
- Infraestructura y condiciones de trabajo
- Sistema de gestión de la calidad
- Documentación del sistema de gestión de la calidad
- Control de documentos y registros
- Gestión de riesgo y oportunidades
- Requisitos técnicos y validación de métodos
- Validación de métodos de ensayo y calibración
- Trazabilidad de las mediciones
- Control de equipo de ensayo y calibración

- Muestreo y manipulación de las muestras
- Planificación del muestreo
- Control de calidad y aseguramiento de la calidad de los resultados
- Control de calidad interno y externo
- Estimación de la incertidumbre de medida
- Tratamiento de desviaciones y acciones correctivas
- Informe de resultados y gestión de registros
- Contenido y formato del informe de resultados
- Conservación y acceso a los registros
- Confidencialidad y protección de la propiedad del cliente

AUDITOR INTERNO ISO 17025:2017

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimiento de las normas ISO/IEC 17025 e ISO 19011.

Contenido

- Introducción a la norma ISO/IEC 17025:2017 y alcance de la norma
 - Objetivos y alcance de la norma
 - Alcance y aplicabilidad a laboratorios de ensayo y calibración
 - Introducción a los anexos y su importancia
- Norma ISO 19011:2018
 - Principios de la auditoría
 - Enfoque basado en riesgos
 - Roles y responsabilidades del auditor
- Preparación de una auditoría interna
 - Planificación de la auditoría
 - Definición de alcance y criterios de auditoría
 - Selección del equipo auditor
 - Elaboración de un programa de auditoría

- Realización de una auditoría interna
 - Técnicas y métodos de auditoría
 - Recopilación y evaluación de evidencia de auditoría
 - Entrevistas y comunicación efectiva
 - Registro de hallazgos y no conformidades
- Informe y seguimiento de una auditoría interna
 - Elaboración de un informe de auditoría
 - Acciones correctivas y preventivas
 - Seguimiento y cierre de no conformidades
 - Evaluación de la efectividad de las acciones tomadas
- Auditorías simuladas y ejercicios prácticos
- Realización de auditorías simuladas

- Ejercicios de muestreo y evaluación de evidencia
- Análisis de casos de estudio y situaciones prácticas
- Competencia y desarrollo del auditor- Técnicas y métodos de auditoría
 - Competencia y habilidades del auditor
 - Desarrollo profesional y capacitación continua
 - Ética y conducta del auditor
- Examen y evaluación final
 - Examen escrito sobre los conocimientos adquiridos
 - Evaluación práctica de la habilidad de auditoría



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN

ISO 22301:2019

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 22301:2019 (preferible)

Contenido

- Generalidades de los sistemas de gestión
 - Definiciones
- Requisitos del sistema de gestión de continuidad de negocio
- Contexto de la organización
 - Comprendiendo la organización su contexto y las necesidades y expectativas de las partes interesadas
 - Estableciendo el SGAS y su alcance
- Liderazgo
 - La alta dirección, su liderazgo
 - Determinando la política de continuidad de negocio
- Establecer la responsabilidad y autoridad
- Planificación para el SGAS
 - Determinar riesgos y oportunidades
 - Objetivos de la continuidad de negocio
 - Planeación de los cambios en el SGCN
- Soporte
 - Gestionando los recursos
 - Competencia, toma de conciencia y comunicación
 - Información documentada
- Operaciones
 - Planificación y control operacional
 - Análisis de impacto al negocio (BIA's) y evaluación de riesgos
 - Estrategias para la continuidad de negocio y soluciones
 - Planes y procedimientos para la continuidad de negocio

- Programa de simulacros
- Evaluación de la documentación y capacidad de continuidad de negocio
- Evaluación del desempeño
 - Monitoreo, medición, análisis y evaluación
 - Auditoría interna
 - Revisión por la dirección
- Mejora
 - No conformidades y acciones correctivas
 - Mejora continua

AUDITOR INTERNO

ISO 22301:2019

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 22301:2019 o haber tomado el curso de introducción a la norma.

Dirigido a

Nuestro curso de formación de auditores internos ISO 22301:2019 para los sistemas de gestión de continuidad de negocio es recomendado para todas aquellas personas de la organización o representantes de la dirección que administran el sistema de gestión de la organización y que planean y ejecutan las auditorías internas de acuerdo con los requisitos de la norma ISO 22301:2019 desarrollando aptitudes y habilidades para llevar a cabo dichas auditorías.

Contenido

- Dirección estratégica
- Modelo y estructura de la norma
- Auditoría interna (ISO 22301:2019)

- Definiciones
- Principios de auditoría
- Tipos de auditoría
- Gestión de un programa de auditorías de continuidad de negocio
- Determinación del tiempo de auditoría
- Selección, competencia y evaluación de los auditores
- Plan de auditoría
- Desarrollo de la auditoría de continuidad de negocio
- Reunión de apertura
- Estrategias para auditar
- Reunión de cierre
- Generación y redacción de hallazgos de auditoría
- Clasificación de hallazgos de auditoría
- Preparación del informe de auditoría de continuidad de negocio
- Acciones correctivas



INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 37001:2016

Duración

2 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Conocimientos básicos de la Norma ISO 37001:2016 (preferible)

Contenido

- Generalidades de los sistemas de gestión
 - Definiciones
- Requisitos del sistema de gestión antisoborno
 - Contexto de la organización
 - Comprendiendo la organización y a las partes interesadas
 - Estableciendo el SGAS y su alcance
- Liderazgo
 - La alta dirección, su liderazgo
 - Determinando la política antisoborno
 - Establecer la responsabilidad y autoridad

- Planificación para el SGAS
 - Determinar riesgos y oportunidades
 - Objetivos de antisoborno
- Soporte
 - Gestionando los recursos (personas, infraestructura, conocimientos de la organización)
 - Competencia, toma de conciencia y comunicación.
 - Proceso de empleo
 - Comunicación
 - Información documentada
- Operaciones
 - Planificación y control operacional
 - Debida diligencia
 - Controles financieros
 - Controles no financieros
 - Implementación de los controles antisoborno
 - Compromisos antisoborno

- Regalos, atenciones, donaciones y beneficios similares
- Gestión de la insuficiencia de controles antisoborno
- Planteamiento de inquietudes
- Evaluación del desempeño.
 - Seguimiento, medición, análisis y evaluación
 - Auditoría interna
 - Revisión por la dirección
 - Revisión por el órgano de gobierno
 - Revisión por la función de cumplimiento antisoborno
- Mejora
 - No conformidades y acciones correctivas
 - Mejora continua

INTERPRETACIÓN DE LA NORMA ISO 37001:2016

Duración

3 Días – 8 Hrs. x día

Requisitos Previos

Tener conocimientos sobre la norma ISO 37001:2016 o haber tomado el curso de introducción a la norma.

Dirigido a

Nuestro curso de formación de auditores internos ISO 37001:2016 para los sistemas de gestión antisoborno es recomendado para todas aquellas personas de la organización o representantes de la dirección que administran el sistema de gestión de la organización y que planean y ejecutan las auditorías internas de acuerdo con los requisitos de la norma ISO 37001:2016 desarrollando aptitudes y habilidades para llevar a cabo dichas auditorías.

Contenido

- Dirección estratégica
- Modelo y estructura de la norma
- Auditoría interna (ISO 37001:2016)

- Definiciones
- Principios de auditoría
- Tipos de auditoría
- Gestión de un programa de auditorías antisoborno
- Determinación del tiempo de auditoría
- Selección, competencia y evaluación de los auditores
- Plan de auditoría
- Desarrollo de la auditoría antisoborno
- Reunión de apertura
- Estrategias para auditar
- Reunión de cierre
- Generación y redacción de hallazgos de auditoría
- Clasificación de hallazgos de auditoría
- Preparación del informe de auditoría antisoborno
- Acciones correctivas



ISO/PAS 45005:2020

Duración

2 Días (8 Hrs por día) 16 Hrs totales. Modalidad ONLINE

Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo: Directrices generales para un trabajo seguro durante la pandemia de COVID-19

Reúne las mejores prácticas internacionales sobre cómo gestionar la salud y seguridad de los empleados y las partes interesadas durante la pandemia de COVID-19, con la intención de complementar las directrices y regulaciones nacionales existentes.

Si bien, una norma internacional ISO promedio tarda tres años en desarrollarse, la ISO/PAS 45005 se desarrolló en solo tres meses como respuesta a la pandemia COVID-19 y el riesgo que esta enfermedad representa para la salud, la seguridad y el bienestar de las personas en todos los entornos.

Contenido

- Antecedentes del Sistema de Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo:
- Directrices generales para un trabajo seguro durante la pandemia de COVID- 19.
- Términos y definiciones
- Planificación y evaluación de los riesgos
- Comprensión del contexto de la organización
 - Liderazgo y participación
 - Planificación general
 - Lugares de trabajo
 - Preparación y respuesta a emergencias
- Casos sospechosos o confirmados de COVID-19
 - Generalidades
 - Manejo de la enfermedad en el lugar de trabajo
 - Manejo de la enfermedad en el hogar y otros entornos
 - Pruebas, rastreos y cuarentena
 - Salud y bienestar psicológico
 - Inclusión

- Recursos
- Comunicación
 - Generalidades
 - Para la primera entrada en el lugar de trabajo
 - Comunicación continua
- Higiene
- Uso de equipo de protección personal, máscaras y cubiertas para la cara
- Operaciones
 - Generalidades
 - Primer regreso a un lugar de trabajo
 - Entrada y salida del lugar del trabajo
 - Moverse alrededor y entre los lugares de trabajo
- Evaluación y desempeño
- Mejora



800 5468 378



infolatam@intertek.com



intertek.com.mx/servicios/responsabilidad-social-corporativa/

intertek
Total Quality. Assured.